

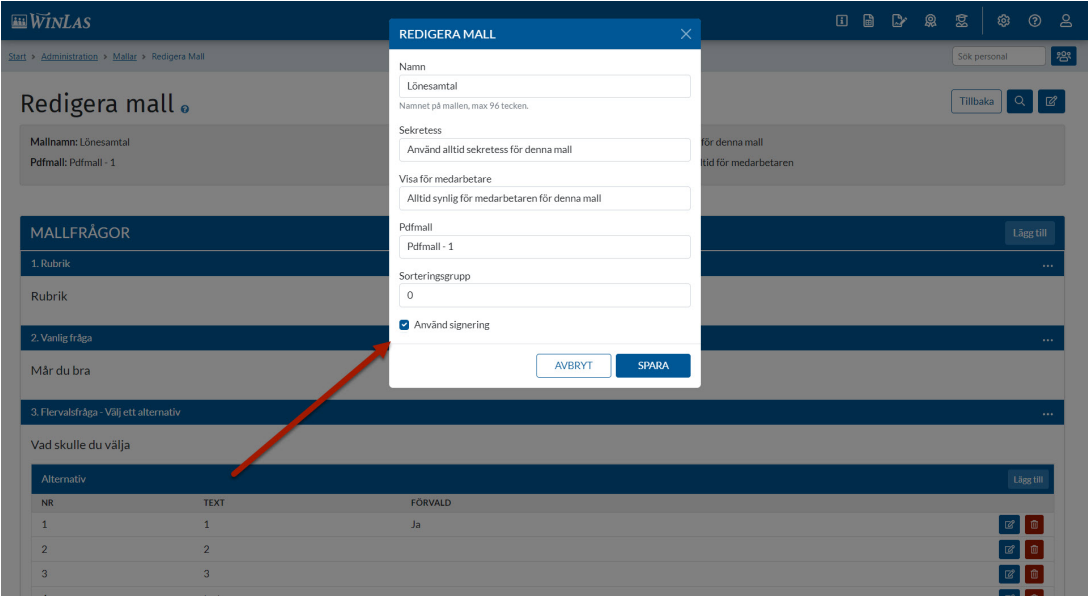
Signera anteckning

Erik Johansson - 2024-03-19 - Comments (0) - Hantera anteckningar på personsidan

Att signera dokument är en viktig del för att visa överrenskommelse, men varför skriva ut och signera när detta kan göras direkt i systemet?

Aktivera programsignering på mall

Signering ställs in per mall, då detta kan skilja sig. Redigera önskad mall för att sedan aktivera Använd signering. För denna mall är nu signeringsflöde aktiverat för chef och medarbetare och de kan signera anteckningen efter att den sparats.



REDIGERA MALL

Namn
Lönesamtal
Namnet på mallen, max 96 tecken.

Sekretess
Använd alltid sekretess för denna mall

Visa för medarbetare
Alltid synlig för medarbetaren för denna mall

Pdfmall
Pdfmall - 1

Sorteringsgrupp
0

☒ Använd signering

AVBRYT SPARA

Redigera mall

Mallnamn: Lönesamtal
Pdfmall: Pdfmall - 1

MALLFRÅGOR

1. Rubrik
Rubrik

2. Vanlig fråga
Mår du bra

3. Flervalsfråga - Välj ett alternativ
Vad skulle du välja

Alternativ	
NR	TEXT
1	1
2	2
3	3

Hur signerar chef och medarbetare anteckningen?

Efter att anteckning är färdig kan både chef och medarbetare, på samma sätt, visa anteckningen för att därefter klicka på signera anteckning. Om chef signerar anteckning ges möjlighet att skicka mejl-notis till medarbetaren och tvärtom för att notifiera att de godkänner anteckningen. I översikten syns sedan vilka som signerat anteckningen och när detta gjordes.

Note

Användare kan inte signera anteckning i redigeringsläge. Var noga med att signera anteckningen i visa-läge.

WINLAS

Start > Boonstra Mia > Anteckningar

Sök personal

Boonstra Mia

1992-02-20

Tillsvidare

Anställningar

Händelser

Kompetens

Profiler

Utvecklingsplaner

Anteckningar

Kurser

Användarkonto

ANTECKNINGAR

Lägg till

ANTECKNING	SYNLIGHET	SENAST ÄNDRAD	SKAPAD	BEVAKNINGSDATUM	SKRIVET AV	SIGNERAD CHEF	SIGNERAD MEDARBETARE	STATUS	BIFOGADE FILER
Utvecklingsamtal	Synlig för medarbetaren	2023-03-06 07:45	2023-03-06		Cullborg Mia				...

Signering låser anteckningen

I samband med att någon part signerar anteckningen låses anteckningen för redigering och anteckningen kan enbart visas. Låses anteckningen upp tas tidigare signeringar bort och behöver göras på nytt.

Tags

Administratör

Chef

Medarbetare

Comments (0)