

WinLas Hjälpcenter

[Knowledgebase](#) > [Webb](#) > [Personsidan](#) > [Vad är personsidan?](#)

Vad är personsidan?

Erik Johansson - 2024-02-20 - [Comments \(0\)](#) - [Personsidan](#)

Du når Personsidan antingen oftast från från sökning eller personallistan ([Vad är startsidan?](#)). Personsidan är den vy som ger överblick på personens anställningsstatus, händelser med mer.

The screenshot shows the WinLas Personsida interface for Filip Appelberg. The interface is divided into several sections:

- Header:** WinLas logo, navigation icons, and a search bar labeled "Sök personal".
- Left Sidebar:** User profile for Appelberg Filip (1993-01-22, Tidsbegränsad anställning) and a list of menu items: Månadsackar, Anställningar, Händelser, Bisysslor, E-signering, Kompetens, Profiler, Utvecklingsplaner, Anteckningar, and Användarkonto.
- Main Content Area:**
 - Anställning:** LAS-Status: PRELAS, Total anställningstid: 2 mån, 7 dagar. Senaste anställningar: Elevassistent (Förskoleenheten, TIM (Öppen timanställning), Fr.o.m: 2023-08-18) and Vårdbiträde dag (Äldreboendet Kottan, TIM (Öppen timanställning), Fr.o.m: 2023-03-21).
 - Företräde och konvertering:** Företräde: Allmänt företräde (67 / 360 d), Företräde: Särskild visstid (2 / 270 d), Konvertering: Vikariat (65 / 548 d), Konvertering: Särskild visstid (2 / 360 d), Konvertering: Allmän visstid (0 / 730 d). A "Simulera anställning" link is present.
 - Kontaktuppgifter:** Appelberg Filip, Läravägen 31, Grönköping. Phone: 070-660 90 88, 0515-60 50 50. Email: filip.appelberg@demomail.winlas.se.
 - Egenskaper:** A list of checkboxes: Önskar utökning, Ev mer tid, Begärt företräde, Obehörig lärare, Tankat LPS-ackar, Tankat excel, Kollad o klar, Vilande anställning.
 - Länkar:** A link to "Hämta registerutdrag enligt GDPR".

Varje personsida är unik

Personsidan anpassar sig efter vem som är inloggad och vilken person som undersöks. Detta innebär att vyn ser olika ut beroende på **vad användaren har behörighet att se, och vad som är aktuellt**.

Note

Vad som är aktuellt innebär exempelvis att rutan företräde och konvertering inte syns för tillsvidareanställda, eller att rutan händelser döljs om händelser saknas.

Kontaktuppgifter

Informationen hämtas generellt från lönesystemet.

Anställning

I rutan Anställning syns information om senaste pågående anställning/anställningar (enhet, befattning och anställningstyp), den senaste anställda dagen samt den totala anställningstiden beräknad till och med den dagen.

Anställning



LAS-Status: LAS Allmän

Föreläsning Allmän t.o.m: 2023-05-14

Total anställningstid: 1 år, 10 mån, 13 dagar

Senaste anställningar

Förskollärare obeh

Bemanning Tim

TIM (Öppen timanställning)

Fr.o.m: 2020-09-02

Undersköterska

Bemanning Tim

TIM (Öppen timanställning)

Fr.o.m: 2020-04-30

LAS-status

Medarbetare kan finnas sig i olika LAS-statusar beroende på vilken företrädesrätt som uppnåtts. De olika LAS-statusarna är:

- **PRELAS:** Medarbetaren har ännu ej kvalificerat sig för företrädesrätt till återanställning.
- **LAS Allmän:** Medarbetaren har kvalificerat sig för företrädesrätt till återanställning.
- **LAS SÄV:** Medarbetaren har kvalificerat sig för företrädesrätt till återanställning enligt Särskild visstid (SÄV).

- **Ej LAS:** Medarbetaren har förlorat rätt till företrädesrätt till återanställning.
- **TV:** Tillsvideareanställd.

Färg på anställningen

Beroende på vilken anställningsform medarbetaren har synliggörs det via olika färger.

Grön färg används för tillsvidareanställning.

Handledare - 100 %

Admin

TVH (Mån)

Fr.o.m: 2020-01-01

Blå färg används för visstidsanställning.

Förskollärare obeh

Bemanning Tim

TIM (Öppen timanställning)

Fr.o.m: 2020-09-02

Grå färg används för inaktiva anställningar (som dyker upp om personen inte har en pågående anställning).

Socialsekreterare - 100 %

Soc IFO

VIK (Mån)

2017-06-09 - 2017-08-17

- Tags
- [Administratör](#)
- [Chef](#)
- [Medarbetare](#)